

個人情報管理体制について

- 学校が保管する個人情報は原則持ち出し禁止とします。
- やむを得ず校外に持ち出す必要があるときは、必ず管理職の許可を得て、学校情報セキュリティ用USBメモリ（通称：ハードロックキー）のみを使用します。
- 学校情報セキュリティ用USBメモリを利用する場合は、「個人情報等の持ち出し許可届」を作成し、適切な管理を徹底します。

学校情報セキュリティ用USBの扱いについて

- 個人情報を外部に持ち出した際は、肌身離さず管理します。
- USBには、個人情報が入ったデータを常時保存せず、使用後はデータを消去します。
- USBには、興味をひくような装飾等はありません。

その他情報機器の扱いについて

- 私用のパソコンのハードディスクには、個人情報を保存しません。
- 個人情報を保存する際は、パスワード設定等のセキュリティ機能を活用します。
- 不要となった個人情報を適切に廃棄します。
- 電子メールやファクシミリによる誤送信を防ぐため、送信の際は、アドレスやFAX番号を複数回確認します。
- 撮影の際は、校内共有のデジタルカメラ・デジタルビデオカメラを原則使用し、撮影データは直ちに共有フォルダに保存します。
- デジタルカメラ・デジタルビデオカメラは校外に原則持ち出しません。
持ち出す場合は「個人情報等の持ち出し許可届」を作成し、適切な管理を徹底します。
- 撮影の際は、個人の端末は使用しません。